Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Документ подписан
усиленной квалифицированной
электронной подписью

Сертификат: 0dbc75000cae3c8d48c9be9af7d54888
Владелец: **Чиговская-Назарова Янина Александровна**
Действителен: с 28.12.2021 по 28.03.2023

Утверждена
на заседании ученого совета института
« 04 » апреля 2022 г. протокол № 11

И.о ректора _____ / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Музыкальное образование
Форма обучения	Очная
Семестр	3

Глазов 2022

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1.Цель и задачи изучения дисциплины

Цель:

Сформировать у обучающихся способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способность сформировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а также способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Задачи:

- научить определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;
- научить понимать социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения;
- научить понимать и объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИУК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

Код компетенции	УК-10
Формулировка компетенции	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Индикатор достижения компетенции	ИУК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. ИУК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
патриотическое воспитание	педагогический сопровождения	проект
научно-исследовательская работа обучающихся		выступление с докладом

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» относится к обязательной части учебного плана.

Данная дисциплина лежит в основе сопутствующего и последующего изучения дисциплин: «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)», «Технология трудоустройства».

1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	
СЕМЕСТР 3			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		36	

Занятия лекционного типа		16	
Занятия семинарского типа		16	
Практические занятия		-	
Лабораторные работы		-	
КСР		4	
Самостоятельная работа обучающихся		36	
Вид промежуточной аттестации: Зачет		0	

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Разделы и темы дисциплины Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)						
		всего	ауд	лекц	сем	лаб	КСР	СРС
СЕМЕСТР 3								
	Раздел 1. Роль дисциплины в процессе освоения специальности							
1.	Тема 1.Конституция РФ – основной закон страны.	8	4	2	2			4
2.	Тема 2. Общие положения гражданского права.	8	4	2	2			4
3.	Тема 3. Общие положения трудового права.	8	4	2	2			4
4.	Тема 4.Система образования. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.	6	2	2				4
5.	Тема 5.Общие положения гражданско - процессуального права.	6	2	2				4
6.	Тема 6. Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.	4	2		2			2
7.	Тема 7. Особенности регулирования труда педагогических работников	4	2				2	2
	Раздел 2. Противодействие коррупции в сфере образования							
8.	Тема 8. Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции.	6	4	2			2	2
9.	Тема 9. Уголовное законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции.	4	2	2				2
10.	Тема 10. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.	6	4	2	2			2
11.	Тема 11. Способы преодоления коррупции в сфере образования	4	2		2			2
12.	Тема 12. Типичные коррупционные	4	2		2			2

	правонарушения в сфере образования							
13.	Тема 13. Антикоррупционная экспертиза	4	2		2			2
Зачет								
Итого по дисциплине		72	36	16	16		4	36

3.2. Занятия лекционного типа

СЕМЕСТР 3

Лекция 1.

Тема: **Конституция – основной закон страны.**

Краткая аннотация к лекции.

Понятие и юридические признаки Конституции РФ. Основные этапы развития Конституции РФ. Особенности федеративного устройства России. Конституционный статус личности. Основные конституционные права и свободы. Понятие гражданства РФ. Приобретение и прекращение гражданства РФ. Избирательная система России. Конституционный статус органов государственной власти в РФ. Классификация органов государственной власти в РФ.

Лекция 2.

Тема:**Общие положения гражданского права**.

Краткая аннотация к лекции.

Понятие и элементы гражданского правоотношения. Имущественные отношения. Личные неимущественные отношения. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений. Виды юридических лиц. Правовые основы создания юридического лица. Реорганизация и прекращение юридического лица. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника (владение, пользование, распоряжение). Приобретение и прекращение права собственности. Формы и виды собственности. Понятие обязательств. Стороны и виды обязательств. Исполнение обязательств. Понятие и основания наследования. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Очереди наследования.

Лекция 3.

Тема: **Общие положения трудового права.**

Краткая аннотация к лекции.

Понятие трудового договора. Отличия трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. Содержание и срок трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров. Документы, предоставляемые при устройстве на работу.

Лекция 4.

Тема: **Система образования. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.**

Краткая аннотация к лекции.

Понятие и основы правового регулирования в области образования. Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования. Социально-правовой статус учителя, порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения, правила оплаты труда педагогических работников.

Структура системы образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты. Образовательные программы. Лица, осуществляющие образовательную деятельность. Обучающиеся и их родители (законные представители).

Право на занятие педагогической деятельностью. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация педагогических работников.

Лекция 5.
Тема: **Общие положения гражданско-процессуального права**.
Краткая аннотация к лекции.

Понятие и значение особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным.

Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Восстановление утраченного судебного производства.

Лекция 6.
Тема: **Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции**.
Краткая аннотация к лекции.

Понятие и содержание коррупции как социально – правового феномена. Основные подходы к определению термина «коррупция». Виды и типология коррупционных правонарушений. Сферы распространения коррупции.

Причины и условия коррупционного поведения. Социально - политический анализ коррупционных проявлений (бюрократия, административный ресурс, лоббирование, рейдерство и др.). Взаимосвязь коррупционных проявлений и политического (государственного) режима.

Основные цели, задачи и принципы государственной политики в сфере противодействия коррупции. Направления антикоррупционной политики; установление приоритетных сфер и системы мер предупреждения коррупции, определение субъектов реализации, выполнение ее задач в правотворческой и правоприменительной деятельности.

Лекция 7.
Тема: **Уголовное законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции**
Краткая аннотация к лекции.

Общая характеристика преступлений коррупционной направленности. Должностное лицо как субъект преступления, связанного с коррупцией. Получение взятки как проявление наиболее опасной формы коррупции. Преступления в сфере экономической деятельности, связанные с коррупцией.

Уголовно-наказуемые формы коррупции в деятельности службы в коммерческих и иных организациях.

Лекция 8.
Тема: **Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения**
Краткая аннотация к лекции.

Понятие и виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения. Уголовная ответственность. Конфискация имущества как антикоррупционная мера уголовно-правового характера.

Административная ответственность за коррупционные правонарушения. Гражданско-правовая ответственность как средство предупреждения коррупции. Дисциплинарная ответственность.

3.3. Занятия семинарского типа

СЕМЕСТР 3

Семинар 1.

Тема: **Конституция РФ – основной закон страны.**

Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1.Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя РФ.

2.Правовое положение личности.

3.Суверенитет народа. Формы осуществления народовластия.

4.Президент РФ, его правовое положение.

5.Парламент – Федеральное Собрание. Законодательная инициатива и законодательный процесс. Правительство РФ.

6.Суд и конституционные принципы осуществления судебной власти в РФ.

Семинар 2.

Тема: **Общие положения гражданского права**.

Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Гражданское правоотношение. Гражданские: правоспособность и дееспособность. Опека и попечительство. Объекты гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений.

2. Сделки. Представительство, доверенность, исковая давность.

3. Право собственности, правомочия собственника. Виды собственности.

4. Понятие обязательств, его стороны, объект и содержание, санкции. Ответственность за нарушение обязательств. Обеспечение обязательств.

5. Классификация договоров. Обязательства, возникающие из причинения вреда и неосновательного обогащения.

6. Наследственное право. Наследование по закону и по завещанию.

Семинар 3.

Тема: **Общие положения трудового права**.

Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Определение понятия «трудовой договор». Какие виды трудового договора вам известны?

2.Какие условия трудового договора относятся к существенным? Какие условия трудового договора являются факультативными?

3.Перечислите права и обязанности работника, закрепленные в Трудовом кодексе РФ.

4.Перечислите права и обязанности работодателя, закрепленные в Трудовом кодексе РФ.

5.Что такое испытательный срок? Кем и как он устанавливается?

Семинар 4.

Тема: **Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.**

Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Какими законами и иными нормативными правовыми актами РФ следует руководствоваться при применении профессиональных стандартов?

2. Как сформировать список профессиональных стандартов, подлежащих применению?

3. Как определить потребность в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников?
4. Как и на каких условиях можно обеспечить право педагогических работников на дополнительное профессиональное образование?
5. Какие локальные нормативные акты и другие документы организации подлежат изменению с учетом положений профессиональных стандартов?
6. Могут ли профессиональные стандарты применяться работодателями при определении должностных обязанностей работников?

Семинар 5.
Тема: **Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения**
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения: понятие и виды.
2. Административно-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
3. Дисциплинарно-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
4. Уголовно-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.

Семинар 6.
Тема: **Способы преодоления коррупции в сфере образования.**
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Правовой статус образовательных организаций, коррупционные правонарушения при его реализации.
2. Проблемы упорядочения функций системы образования.
3. Полномочия образовательной организации в сфере противодействия коррупции.
4. Использование административных процедур и регламентов.
5. Институциональная основа противодействия коррупции в образовательных организациях.
6. Антикоррупционные программы образовательной организации.
7. Финансовый контроль как средство предупреждения коррупции в образовательной организации.

Семинар 7.
Тема: **Типичные коррупционные правонарушения в сфере образования**
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе образования.
2. Эффективность конкурсных процедур по поводу использования государственного и муниципального имущества, средств соответствующих бюджетов.
3. Коррупционные правонарушения при осуществлении закупок, поставок, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.
4. Рейдерство как типичное коррупционное проявление.
5. Оказание образовательных услуг и коррупция.

Семинар 8.
Тема: **Антикоррупционная экспертиза**
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Понятие антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
2. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов нормативных правовых актов: правовое регулирование, содержание, порядок производства и оформления результатов.

3. Государственные органы, наделѐнные правом производства антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
4. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

3.4. Практические занятия
Учебным планом не предусмотрены

3.5. Лабораторные работы
Учебным планом не предусмотрены

3.6. Контроль самостоятельной работы
СЕМЕСТР 3
Контроль самостоятельной работы 1.
Тема**: Особенности регулирования труда педагогических работников.**
Перечень заданий:
1. Используя справочные правовые системы (Гарант, Кодекс, Консультант +), ознакомьтесь с актами (постановлениями и определениями) Конституционного суда РФ в сфере образования. Сформулируйте правовые позиции Конституционного суда РФ по спорам в сфере образования. Можно ли отнести решения Конституционного суда РФ к источникам образовательного права? Мотивируйте свой ответ.
2. Проанализировав текст закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», приведите примеры использования при регулировании общественных отношений в сфере образования: а) дозволений; б) запретов; в) предписаний.
Допускается ли использование в образовательном праве методов согласования, рекомендаций и поощрений? Приведите соответствующие примеры из действующего законодательства, касающихся вопросов регулирования труда педагогических работников, в чем состоят особенности регулирования труда педагогических работников.
3. Составьте терминологический словарь по данной теме, используя следующие понятия отрасль права, источники права, образовательное право, трудовое право, труд педагогических работников.

Контроль самостоятельной работы 2.
Тема: **Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции.**
Перечень заданий:
Решите задачи:
Задача 1.
Налоговый инспектор Касимова с целью трудоустройства окончившей вуз дочери обратилась к директору одного из крупных предприятий города с просьбой о помощи. Дочь Касимовой была принята на работу по специальности. В благодарность за это инспектор Куприянова по собственной инициативе сообщала главному бухгалтеру предприятия о предстоящих проверках, помогала советами в составлении финансовой отчетности.
Содержат ли действия Касимовой и директора предприятия признаки состава какого-либо преступления?

Задача 2.
Гайкина передала заместителю начальника следственного изолятора Алчину коробку шоколадных конфет стоимостью 350 рублей за организацию встречи с мужем, содержащимся в данном изоляторе.
Содержатся ли в действиях указанных лиц признаки какого-либо состава преступления?

Задача 3.
Куприянов, являясь заместителем начальника ОВД г. Н-ска, пришел в дежурную часть ОВД, где в это время участковый инспектор полиции Закиев брал объяснение у Магадиева., доставленного в отдел полиции для проверки его причастности к совершению кражи. Куприянов стал склонять Магадиева к признанию им вины в преступлении, высказывая ему угрозу причинения вреда здоровью, а затем в подтверждение этого направил на Магадиева свое табельное оружие - пистолет ПМ. Магадиев не признал своей вины. Тогда Куприянов выстрелил ему в ногу, причинив легкий вред здоровью в виде сквозного огнестрельного пулевого ранения мягких тканей нижней трети правого бедра. Участковый инспектор Закиев попытался воспрепятствовать дальнейшим противоправным действиям Куприянова. Тот в ответ направил на него пистолет и высказал угрозу убийством.
Квалифицируйте содеянное Куприяновым.

Задача 4.
Ректор одного из московских ВУЗов Безунов в течение 6 лет незаконно сдавал в аренду нескольким коммерческим структурам земельный участок площадью около 800 тысяч квадратных метров. Указанный участок находился в федеральной собственности.
В результате действий Безунова бюджету страны был причинен ущерб на сумму более 200 миллионов рублей. Квалифицируйте содеянное Безуновым.

Задача 5.
Из городского бюджета в фонд управления образования выделялись денежные средства на проведение праздников для детей и педагогов в школах и детских дошкольных учреждениях. Как установило следствие, развлекательные мероприятия фактически не проводились, но в графу «расходы» вписывались затраты, в том числе якобы связанные с приглашением звезд российской эстрады.
Все выделенные денежные средства в размере свыше 1 миллиона рублей присвоил начальник городского управления образования Куваев. Квалифицируйте содеянное Куваевым.

Задача 6.
Городская средняя образовательная школа оказывала платные услуги населению по дошкольной подготовке детей 5-6 лет. Директор школы Сафин полученные наличные деньги не сдал в кассу школы, а использовал их по своему усмотрению, намереваясь их позже вернуть. В результате этого школа не закупила необходимую методическую литературу для занятий, а труд нескольких учителей в течение четырех месяцев не оплачивался вовремя.
Подлежит ли Сафин ответственности за свои действия?

3.7. Самостоятельная работа студентов
Формы самостоятельной работы студентов, используемые для реализации дисциплины: подготовка докладов, изучение дополнительной литературы, конспектирование научных статей по плану, выполнение проекта.

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Герасимова, Л. П. Семейное право : учебное пособие / Л. П. Герасимова. — Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/1472.html (дата обращения: 08.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Образовательное право (общая часть) : учебное пособие / В. К. Довгяло, К. Б. Егоров, М. А. Ларинова [и др.] ; под редакцией Н. В. Новиковой. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. — 165 с. — ISBN 978-5-85218-907-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86372.html (дата обращения: 08.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5.2. Дополнительная литература

1. Никонова, М. В. Семейное право : учебное пособие / М. В. Никонова. — Москва :Книгодел, 2011. — 152 с. — ISBN 978-5-9659-0068-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/3779.html (дата обращения: 08.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Образовательное и семейное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие с метод. рекомендациями для студентов вуза / Т.Е. Щенина, Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко .— Глазов : ГГПИ, 2020 .— 126 с. — Учеб.электрон. изд. на компакт-диске .— ISBN 978-5-93008-324-8 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/735777 (дата обращения: 26.03.2022).

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Справочно – правовая система «Консультант плюс» - Режим доступа: URL:http://www.consultant.ru.
2. Справочно – правовая система «Гарант» - Режим доступа: URL:http://www. https://www.garant.ru.
3. Справочно – правовая система «Кодекс» - Режим доступа: URL:http://www. https://kodeks.ru.
4. Электронная библиотечная система «IPR books». Режим доступа http://www.iprbookshop.ru.
5. Национальная электронная библиотека УР. Режим доступа: https://elibrary.unatlib.ru

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа http://www.iprbookshop.ru
2. Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа https://urait.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа https://e.lanbook.com

4. Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: https://lib.rucont.ru/search
5. Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа https://icdlib.nspu.ru
6. Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU Режим доступа https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
7. Национальная электронная библиотека. Режим доступа https://rusneb.ru
8. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа https://www.prlib.ru
9. Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа https://polpred.com
10. Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки ЭКБСОН. Режим доступа http://www.vlibrary.ru.

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус 3, аудитории 402, 404.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

.

9. Рейтинг-план успеваемости по дисциплине

Дисциплина/ Семестр	Объем аудит.работы			Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	Поощрение	Штрафы	Итоговая форма отчета (мин. балл)
	лк	сем	КСР					
Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение /3	16	16	4	1. Контроль посещаемости лекций, семинарских занятий, КСР 2. Работа на семинарских занятиях *<u>Формы контрольных мероприятий</u>* 1. Контрольная работа 2.Тест. *<u>Компенсационные мероприятия</u>* 1. Письменный реферат по темам дисциплины	36 40 (8*5) 5 5 10	+ 1 балл за дополнение	- 3 балла за невыполнение в установленные сроки	Зачѐт допуск к зачѐту 50% (48 б.) зачет «автоматом» 70% (67,2 б.)
ИТОГО					96 баллов (без компенсации)			

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД

(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.
1.2. Оценивание текущего, промежуточного и поститогового видов контроля осуществляется по5-балльной шкале.
1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИУК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

Код компетенции	УК-10
Формулировка компетенции	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Индикатор достижения компетенции	ИУК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. ИУК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения	ИОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской

компетенции	Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1 Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: контрольная работа, тест.

3.2 Формы текущего контроля и критерии их оценивания

Форма контроля 1 –Типовая контрольная работа

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: УК-2: ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3; УК-10: ИУК-10.1, ИУК-10.2; ОПК- 1: ИОПК- 1.1, ИОПК- 1.2.

Время выполнения заданий: 90 минут

Критерии оценивания:

«неудовлетворительно» не владеет фактологическим материалом, терминологией, не выстраивает логического повествования.

«удовлетворительно» способен воспроизвести термины, дать им общую характеристику, воспроизводит факты, не выстраивает логического повествования.

«хорошо» - воспроизводит термины, владеет фактологическим материалом, способен выстраивать логическое повествование.

«отлично» - воспроизводит фактологический материал, термины, умеет выстраивать причинно-следственные связи юридических событий, без ошибок выстраивает логическое повествование.

Вопросы

1. Роль и задачи образования в современном обществе.
2.Основные элементы системы образования и их взаимодействие. Интеграционные процессы в области образования.
3.Роль государства в сфере образования. Система государственных органов управления образованием.
4.Система государственного контроля закачеством образования.
5.Образовательное право и социальная защита обучающихся.
6.Статус педагогических работников образовательной организации.
7. Национальное антикоррупционное законодательство в России.
8.Причины коррупционных процессов в России.
9.Профилактика коррупции в сфере образовательных отношений.

10.Правовые основы международного сотрудничества в сфере борьбы с коррупцией.
Контрольная работа выполняется письменно.

Форма контроля 2 – Типовые тестовые задания
Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:УК-2: ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3; УК-10: ИУК-10.1, ИУК-10.2; ОПК- 1: ИОПК- 1.1, ИОПК- 1.2.
Время выполнения заданий: 45 минут
Критерии оценивания:

«неудовлетворительно» менее 5 правильных ответов (до 50%).
«удовлетворительно» 5-6 правильных ответов (51-74 %).
«хорошо» - 7-8 правильных ответов (75-89 %).
«отлично» - 9-10 правильных ответов (90-100 %).

Выберите один правильный ответ.
1. Совокупность правил поведения, установленных государством для урегулирования образовательных отношений.
а) Педагогическое право;
б) Предмет образовательного права;
в) Право образовательных учреждений;
г) Образовательное право.
2. Составляющими права на образование являются:
а) Свобода выбора, обязательность, ответственность;
б) Обязательность, доступность, безопасность;
в) Доступность, платность, гарантированность государством;
г) Бесплатность, ответственность, свобода выбора.
3. Совокупность требований, обязательных при реализации программ общего и профессионального образования учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.
а) Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
б) Образовательная программа;
в) Федеральный государственный образовательный стандарт;
г) Устав.
4. Совокупность образовательных программ, сети реализующих их образовательных учреждений и органов управления образованием.
а) Система образования в Российской Федерации;
б) Структура образования в Российской Федерации;
в) Совокупность образования в Российской Федерации;
г) Содержание образования в Российской Федерации.
5. Обязательность базирования последующей образовательной программы на объеме содержания предшествующей.
а) Стандартность образовательных программ;
б) Преемственность образовательных программ;
в) Последовательность образовательных программ;
г) Однообразность образовательных программ.
6. Предметом нецелевого расходования бюджетных средств могут быть:
а) государственный целевой кредит;
б) субвенция;

в) средства государственных внебюджетных фондов;
г) бюджетные ассигнования.
7.Вправе ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?
а) не вправе;
б) вправе, если это не повлечет за собой конфликта интересов;
в) вправе, при условии предварительного уведомления представителя нанимателя;
г) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов.
8. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:
а) если данное лицо активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело;
б) такие случаи Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены;
в) если размер взятки менее 10 тысяч рублей;
г) если размер взятки не превышает 25 тысяч рублей.
9.Коррупциогенный фактор – это:
а) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции;
б) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции;
в) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции;
г) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции.
10. Укажите, какие из перечисленных ниже антикоррупционных конвенций ратифицированы Российской Федерацией:
а) Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции;
б) Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию;
в) Конвенция Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию;
г) Конвенция ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок.

3.3 Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжение всего семестра.

2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.
6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1 Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

4.2. Содержание оценочного средства
Проверяемые компетенциии индикаторы достижения компетенций:УК-2: ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3; УК-10: ИУК-10.1, ИУК-10.2; ОПК- 1: ИОПК- 1.1, ИОПК- 1.2.
Примерные вопросыи заданияк зачету:
1. Административные правовые меры противодействия коррупции.
2. Антикоррупционная экспертиза (понятие, субъекты, порядок проведения). Подготовка заключений.
3. Антикоррупционные программы образовательных учреждений.
4. Восстановление в родительских правах. Последствия восстановления в родительских правах. Ограничение родительских прав. Последствия ограничения родительских прав. Отмена ограничения.
5. Государственный образовательный стандарт и образовательные программы.
6. Гражданское законодательство и предупреждение коррупции.
7. Гражданско-правовая ответственность как средство предупреждения коррупции.
8. Договор как средство осуществления профессиональной деятельности: понятие, виды, классификация.
9. Институциональная основа противодействия коррупции в образовательных учреждений.
10. Конституция РФ – Основной закон государства. Основы конституционного строя РФ.
11. Коррупционные правонарушения при осуществлении закупок, поставок, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.
12. Лишение родительских прав. Последствия лишения родителей родительских прав.
13. Материальная ответственность со стороны работника. Материальная ответственность со стороны работодателя.
14. Национальная стратегия противодействия коррупции и национальный план противодействия коррупции.
15. Нормативное правовое обеспечение противодействия коррупции в субъектах и муниципальных образованиях Российской Федерации.
16. Общая характеристика преступлений коррупционной направленности.
17. Общественная опасность коррупции и ее проявления в России
18. Оказание образовательных услуг и коррупция.
19. Определение места жительства ребенка (детей) при раздельном проживании родителей. Истребование ребенка от лиц, удерживающих его не на основании закона или судебного решения.

20. Основные проявления коррупции в системе образования и способы противодействия.
21. Особенности оплаты труда педагогических работников.
22. Платные дополнительные образовательные услуги.
23. Полномочия образовательных учреждений в сфере противодействия коррупции.
24. Получение взятки как проявление наиболее опасной формы коррупции.
25. Понятие и виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения.
26. Понятие и признаки коррупции.
27. Понятие образовательной организации. Устав образовательной организации.
28. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания.
29. Порядок проведения итоговой аттестации в общеобразовательной организации.
30. Порядок создания юридических лиц: этапы, необходимые документы.
31. Правила и порядок усыновления (удочерения) детей. Условия усыновления (удочерения).
32. Предпринимательская деятельность образовательной организации.
33. Преступления в сфере экономической деятельности, связанные с коррупцией.
34. Причины и условия коррупции.
35. Рабочее время: понятие и виды. Сверхурочная работа.
36. Рейдерство как типичное коррупционное проявление.
37. Содержание коррупции как социально-правового явления.
38. Состояние и основные проблемы развития системы образования.
39. Спор о порядке участия в воспитании и образовании ребенка родителя, проживающего отдельно от него. Право на общение с ребенком его близких родственников.
40. Субъекты предпринимательской деятельности: понятие и виды.
41. Трудовой договор: понятие, виды, порядок оформления.
42. Уголовная ответственность. Конфискация имущества как антикоррупционная мера уголовно-правового характера.
43. Факторы, влияющие на формирование коррупциогенного сознания работников образования.
44. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Установление усыновления (удочерения) как преимущественной формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
45. Эффективность конкурсных процедур по поводу использования государственного и муниципального имущества, средств соответствующих бюджетов.

4.3 Критерии оценивания

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то обучающийся сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	**Основные признаки выделения уровня**	**Академическая оценка**	**% освоения (рейтинговая оценка)**

Сформирован	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирован	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4 Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: на последнем занятии. Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает зачет по вопросам.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции:УК-2: ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИУК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

Время выполнения заданий: не более 30 минут

1. Право на ведение образовательной деятельности возникает у образовательного учреждения…

а) С момента создания учредителем;

б) С момента прохождения государственной аккредитации;

в) Возникают с момента его регистрации;

г) С момента выдачи ему лицензии.

2. В каких организационно-правовых формах создаются образовательные организации?

а) В форме образовательных и автономных учреждений;

б) В государственной, муниципальной и негосударственной формах;

г) В формах, предусмотренных для некоммерческих организаций;

д) В формах образовательного и общественного объединения.

3. Что относится к платным образовательным услугам общеобразовательного учреждения?

а) Реализация общеобразовательных программ общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов;

б) Занятия по углубленному изучению предметов;

в) Индивидуальное, групповое обучение;

г) Факультативные, индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

4. Взимание платы с родителей происходит…

а) За дошкольное образование;

б) За дошкольное образование и содержание детей;

в) За дошкольное обучение и воспитание;

г) За присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Проверка достоверности поданных государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в срок, не превышающий:

а) 10 дней со дня принятия решения о ее проведении;

б) 20 дней со дня принятия решения о ее проведении;

в) 30 дней со дня принятия решения о ее проведении;

г) 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

6. Установить соответствие

1. Нормативный документ	а) термин, обозначающий обычно использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав, а также связанных с этим официальным статусом авторитета, возможностей, связей в целях личной выгоды, противоречащее законодательству и моральным установкам.
2. Коррупция	б) документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики,

	касающиеся различных видов деятельности или их результатов.
3. Образовательный процесс	в) это совокупность определенных обязанностей и норм поведения, поддерживающих моральный престиж профессиональных групп в обществе.
4. Профессиональная этика	г) совокупность учебно-воспитательного и самообразовательного процессов, направленная на решение задач образования, воспитания и развития личности в соответствии с государственным образовательным стандартом.

7. Установить соответствие

1. Правовые понятия	а) являющаяся основным источником дохода вид трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков являющаяся основным источником дохода вид трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков.
2. Профессиональная деятельность	б) содержательные научные представления, воспроизводящие (идеально) в мышлении объективную суть реальных процессов правовой действительности и выражающие специфически их юридическую качественную определенность.
3. Государственный образовательный стандарт	в) обязательное правило, принцип или норма, которые организации суверенной власти обнародуют и применяют для регулирования общественных отношений.
4.Правовая норма	г) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утверждаемый органом власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. *Практическое задание*.

1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, а в случае осуществления образовательной

деятельности индивидуальным предпринимателем – договор об образовании (п. 1. ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»).
2. Договор как юридический факт выражает осознанные действия лиц, направленные на возникновение соответствующих прав и обязанностей его сторон.

Ответьте на вопросы:
Вопрос 1.
Обязано ли образовательное учреждение (например, государственное бюджетное образовательное учреждение) заключать договор об образовании с лицами (законными представителями обучающихся), обучающимися за счет бюджетных средств на ступени начального общего образования?

Вопрос 2.
Какие результаты данный нормативно – правовой документ принèс образовательной организации?
Ключ к тесту:

Номер вопроса	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Номер правильного ответа	г	б	а	г	б	1-б 2-а 3-г 4-в	1-б 2-а 3-г 4-в

Ключ к практическому заданию:
Ответ на 1 вопрос:
Предусматриваются два вида договоров об образовании:
договор об образовании, заключаемый в случаях:
– приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (п. 2 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»);
– приема на обучение по дополнительным образовательным программам;
– обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц (п. 2 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»);

Ответ на 2 вопрос:
договор о целевом приеме и целевом обучении (п. 3 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»). Следовательно, заключение договора об образовании с лицами (законными представителями обучающихся), обучающимися за счет бюджетных средств на ступени начального общего образования, не требуется. Основанием возникновения образовательных отношений в рассматриваемом случае является распорядительный акт образовательного учреждения – приказ о приеме/зачислении в образовательное учреждение.

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции: УК-10: ИУК-10.1; ИУК-10.2

Код компетенции	УК-10
Формулировка компетенции	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Индикатор достижения компетенции	ИУК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. ИУК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

Время выполнения заданий: не более 30 минут

1. Кто может быть привлечен к уголовной ответственности за совершение коррупционных преступлений?

а) Только лицо, дающее взятку.

б) Только лицо, получающее взятку.

в) Только лицо, передающее взятку.

г) Лицо, которое получает взятку; лицо, которое взятку дает; лицо, которое передает взятку взяткополучателю.

2. Распределение функции между федеральными органами исполнительной власти по вопросам противодействия коррупции относится к компетенции:

а) Правительства Российской Федерации;

б) Президента Российской Федерации;

в) Федерального Собрания Российской Федерации;

г) Федеральных органов государственной власти.

3. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы:

а) должны быть рассмотрены в Минюсте России;

б) подлежит обязательному рассмотрению в соответствующем органе органом, форганизацией или должностным лицом, которым оно направлено;

в) могут быть рассмотрены в соответствующем государственном органе;

г) не являются обязательными для рассмотрения.

4.В какой срок государственный служащий обязан уведомить руководителя о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей:

а) не позднее 1 месяца;

б) не позднее 10 рабочих дней;

в) не позднее 5 рабочих дней;

г) не позднее 3 рабочих дней.

5.Проверка достоверности поданных государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в срок, не превышающий:

а) 10 дней со дня принятия решения о ее проведении;

б) 20 дней со дня принятия решения о ее проведении;

в) 30 дней со дня принятия решения о ее проведении;

г) 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Ключ к тесту:

Номер вопроса	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Номер	г	а	б	г	г

правильного ответа					

Время выполнения заданий: не более 30 минут

Решите задачу.

Н. неоднократно получал взятки за совершение незаконных действий, работая в крупном ВУЗе ректором. Скопив крупную сумму, он решил приобрести виллу на побережье стоимостью несколько десятков миллионов рублей. При этом все документы он оформил на подставное лицо, с которым заключил фиктивный договор бессрочного пользования этой виллой.

Зависит ли квалификация содеянного от того, знало или нет подставное лицо о незаконности доходов, полученных Н. ?

Ключ к практическому заданию:

В действиях Н. содержатся признаки составов преступлении предусмотренных ч.3 ст. 290 УК РФ «Получение взятки». Квалификация содеянного зависит от того, знало или нет подставное лицо о незаконности доходов, полученных Н.

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции: ОПК-1: ИОПК-1.1; ИОПК-1.2

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

Время выполнения заданий: не более 30 минут

Практическое задание:

1. Заполни пропуски:

Отношения в сфере _____ регулируются Конституцией Российской Федерации, настоящим _____ законом, а также другими федеральными законами, иными _____ правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными _____ актами субъектов Российской Федерации, содержащими

нормы, _____ отношения в сфере _____ (далее - законодательство об образовании).

2. Решите задачу:

Бригадир поезда «Рига Санкт-Петербург» Михалычев, являющийся гражданином Латвии, получил незаконное вознаграждение от гражданина России во время следования поезда по территории России. Подлежит ли Михалычев ответственности по УК РФ за получение взятки?

Ключ к практическому заданию 1:

- образования,
- Федеральным,
- нормативными,
- правовыми,
- регулирующие,
- образования.

Ключ к практическому заданию 2:

Гражданин Латвии будет отвечать в соответствии с положениями УК РФ, при наличии признаков преступления, предусмотренного ст.290 УК РФ «Получение взятки». В рамках привлечения к уголовной ответственности будет решаться вопрос о том, какую должность занимает гражданин Латвии, полномочия и т.д. Так же может быть привлечен к ответственности по ст. 291 УК РФ «Дача взятки» российский гражданин.

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
  – 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
  – 4 балла – три правильных соответствия;
  – 3 балла – два правильных соответствия;
  – 2 балла – одно правильно соответствие;
  – 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
  – 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
- 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
- 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
- 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
- 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенций
и индикаторов достижения компетенций

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции и индикатора достижения компетенции (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.

Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.